

Factura Pequeño Contribuyente

BRYAN OBDULIO , VALLADARES CASTILLO

Nit Emisor: 61901318

BRYAN OBDULIO VALLADARES CASTILLO

ALDEA LAS QUECHAS, TAXISCO, SANTA ROSA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL, ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AC811FB2-5FB7-435D-835D-E248E55DD2CA

Serie: AC811FB2 Número de DTE: 1605845853

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 06:45:43

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2025 06:45:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2025 al 31 de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-7-1-2, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-9-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie AC811FB2, número de DTE 1605845853, de fecha 31 de agosto del 2025; emitida por Bryan Obdulio Valladares Castillo, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de julio del año 2025, Según Contrato Administrativo número 2025-203-7-1-2 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-9-2025. Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2025.

(f)

Bryan Obdulio Valladares Castillo
DPI: 2584028810510

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR



"Contribuyendo por el país que todos queremos" OCRET -

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-7-1-2
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-9-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Bryan Obdulio Valladares Castillo
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q. 6,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en actividades de cobros en la sede territorial de Puerto de San José.	Se brindó apoyo técnico, en la atención a los arrendatarios que se apersonaron a la Sede Territorial de Puerto de San José, para pedir información sobre el pago de las rentas de primera solicitud, cesión de derechos y expediente proporcionado por el interesado o por terceros, también se les entregó una copia de los documentos adjuntados a la oficina con el sello de recibido hora y rúbrica de recepción, después del depósito, para efectos de facturación, durante el mes de julio de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos en boletas generadas en la sede territorial de Puerto de San José.	Se brindó apoyo técnico, en el registro digital en una hoja de cálculo de Excel de los depósitos de pago realizados en Banco Industrial a Cuenta Ocret/Arrendamientos No. 027-006524-6 y control físico de las boletas generadas por el banco, como la información personal de los arrendatarios tales como, nombre completo, número de teléfono y número de expediente, información archivada en un leitz durante el mes de julio de 2025.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico para la verificación de datos en materia de cobros en la Sede territorial de Puerto de San José.	<p>Se brindó apoyo técnico, en la consulta y verificación de información de pagos en la base de datos del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos, (RECOPA). Quien se encarga de llevar el sistema de registro de los pagos de las rentas que efectúen los arrendatarios de las áreas de reserva territoriales, Sede Central de la Ocret. La información verificada de manera correcta es trasladada con claridad y eficiencia al arrendatario por medio de una boleta en la que se le indica el monto a pagar y número de cuenta autorizada para efectuar el depósito, durante el mes de julio de 2025.</p>	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades para la actualización de datos de los pagos captados en la sede territorial de Puerto de San José.	<p>Se brindó apoyo técnico, en la recepción de información de los arrendatarios que visitaron la oficina como un número de teléfono para localizarlos, también se dio apoyo en la actualización de informes entregados al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos, (RECOPA). Para atender a las solicitudes del comprobante de los arrendatarios en poseer su recibo de pago correspondiente a la anualidad pagada, por medio de la información captada al momento de lograr comunicación con el arrendatario también se actualiza la base de datos, durante el mes de julio de 2025.</p>	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico, en realizar llamadas telefónicas algunos arrendatarios que carecen de pago, según listado proporcionado por el Coordinador de la oficina, el objetivo principal es lograr comunicación con las personas que tienen morosidad en los pagos de rentas que ya generaron mora de años anteriores, actividad que se llevó a cabo, durante el mes de julio de 2025.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Bryan Obdulio Valladares Castillo
DPI: 2584028810510
Celular: 54570097

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -

